

«Утверждаю»
Директор МБОУ МПЛ: _____
Т.В.Шовская
Приказ № ____ от _____

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДОКЕ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ МБОУ МПЛ

1. Настоящий Порядок устанавливает правила проведения самообследования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Мурманска «Мурманский политехнический лицей» (далее - лицей).
2. Положение разработано в соответствии с пп.13 п.3 ст.28, пп.3 п.2. ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», зарегистрированного в Минюсте РФ 27 июня 2013г.
3. Данное положение вступает в силу с момента издания приказа по лицейю и действует до издания нового соответствующего положения и приказа.
4. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности лицея, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).
5. . Задачи самообследования:
 - выявление наличия или отсутствия динамики образовательной системы лицея в целом (или отдельных ее компонентов);
 - создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;
 - выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания (самооценивания), в образовательной системе лицея в целом, резервов ее развития;
 - установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания (самооценивания) проблем;
 - составление (или опровержение) прогнозов изменений, связанных с объектами оценивания (самооценивания) или действиями, относящимися к ним.
6. В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет ряд функций:

- оценочная функция - осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;
 - диагностическая функция - выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научнообоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);
 - прогностическая функция - оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.
7. Самообследование проводится лицеем ежегодно.
8. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:
- планирование и подготовку работ по самообследованию лицея;
 - организацию и проведение самообследования в лицее;
 - обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
 - рассмотрение отчета органом управления лицея, к компетенции которого относится решение данного вопроса.
9. Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования:
- Директор
 - Заместители директора по УВР, ВР, АХЧ
 - Методисты предметных кафедр и классные руководители
 - Учителя МПЛ.
- 10.Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются лицеем самостоятельно.
- 11.В процессе самообследования проводится оценка образовательной и воспитательной деятельности, системы управления лицея, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности лицея, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования <1>.

<1> Пункт 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326).

12. Результаты самообследования лица оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию. Отчет для общеобразовательных организаций - по состоянию на 1 сентября текущего года. Отчет подписывается директором лица и заверяется печатью.
13. Размещение отчетов для общеобразовательных организаций - не позднее 1 октября текущего года.